

# Regeling Commissie Voordracht Kandidaten Vrijwilligerspenning

## Artikel 1. Begripsbepaling

Deze regeling verstaat onder:

- a) College : college van burgemeester en wethouders van de gemeente Maashorst.
- b) Commissie: de Commissie Voordracht Kandidaten Vrijwilligerspenning van de gemeente Maashorst, ook wel: Commissie Vrijwilligerspenning
- c) Vrijwilligerspenning: de penning als bedoeld in artikel 1, derde lid, van de Verordening gemeentelijke onderscheidingen Maashorst.

## Artikel 2. Instelling

- 2.1 Er is een Commissie Voordracht Kandidaten Vrijwilligerspenning gemeente Maashorst.
- 2.2 De commissie heeft tot taak:
  - a. kandidaten te selecteren die in aanmerking komen voor de vrijwilligerspenning.
  - b. kandidaten voor de toekenning van de vrijwilligerspenning voor te dragen aan het College.
- 2.3 De leden van de commissie worden door het college benoemd en kunnen door het college worden geschorst/ontslagen.
- 2.4 Niet benoembaar tot lid zijn leden van de gemeenteraad of het college en ambtenaren door of vanwege het gemeentebestuur aangesteld of daaraan ondergeschikt.

## Artikel 3. Categorieën die bij toekenning van de vrijwilligerspenning worden onderscheiden

- 3.1 De vrijwilligerspenning wordt toegekend aan vrijwilligerswerk in vijf categorieën:
  - a. kunst, cultuur en onderwijs
  - b. sociaal-cultureel werk
  - c. sociale en maatschappelijke zorg
  - d. sport en recreatie
  - e. duurzaamheid, natuur, ecologie en milieu
- 3.2 Jaarlijks worden bij voorkeur maximaal twee vrijwilligerspenningen per categorie toegekend: maximaal één voor een volwassen vrijwilliger uit die categorie en maximaal één voor een jeugd-vrijwilliger uit die categorie.

## Artikel 4. Samenstelling

- 3.1 De commissie bestaat uit minimaal zes (minimaal één en maximaal twee per kern van gemeente Maashorst) en maximaal acht leden. Elk lid is woonachtig in de kern die hij/zij vertegenwoordigt.
- 3.2 Elk commissielid beschikt over een groot netwerk in de eigen kern en is bekend met en heeft sterke affiniteit met het vrijwilligerswerk (door zowel jongeren als oudere inwoners van gemeente Maashorst) in één of meer van de categorieën die bij toekenning van de vrijwilligerspenning worden onderscheiden.
- 3.3 De leden van de commissie kiezen uit hun midden een voorzitter en een secretaris.

## Artikel 5. Voorzitter

De voorzitter leidt de vergaderingen van de commissie, ondertekent de stukken die van haar uitgaan en treedt voor de commissie op in de gevallen waarin zij moet worden vertegenwoordigd.

## Artikel 6. Secretaris

De secretaris stelt ter voorbereiding van elke vergadering een agenda op (in afstemming met de voorzitter) en na afloop een actielijst, en deelt deze via e-mail met de andere commissieleden.

## Artikel 7. Ambtelijke ondersteuning

- 7.1 Het college wijst ter ondersteuning van de commissie een ambtenaar aan als eerste contactpersoon.
- 7.2 Deze contactpersoon ondersteunt de commissie bij het vervullen van haar werkzaamheden (advies, secretariële werkzaamheden en administratie) en is de verbindende schakel tussen de commissie en het college en de ambtelijke organisatie. De vorm van deze ondersteuning is vastgelegd in het document 'Draaiboek Commissie Voordracht Kandidaten Vrijwilligerspenning-2022'.

#### Artikel 8. Zittingsduur

- 8.1 De zittingstermijn van de commissie loopt gelijk met de bestuursperiode van het college. Deze termijn kan ten hoogste één keer stilzwijgend met vier jaar worden verlengd.
- 8.2 De leden van de commissie kunnen te allen tijde ontslag nemen. Zij dienen dit ontslag schriftelijk in bij de voorzitter, die daarvan kennis geeft aan het college.
- 8.3 De aftredende of ontslag nemende voorzitter of leden van de commissie blijven hun functie vervullen totdat in de opvolging is voorzien.
- 8.4 Als tussentijds een vacature ontstaat, doet de commissie het college een aanbeveling voor de benoeming van een nieuw lid.
- 8.5 De commissie draagt bij nieuwe voordrachten zelf zorg voor behoud/overdracht van kennis en ervaring en een goede balans tussen ervaren en nieuwe commissieleden.

#### Artikel 9. Vergaderingen

- 9.1 De commissie komt minimaal vier keer per jaar in vergadering bijeen of zoveel vaker als ten minste twee leden daartoe onder opgaaf van reden verzoeken.
- 9.2 De vergaderingen van de commissie vinden plaats volgens een jaarlijks door de secretaris vooraf voor te stellen planning. In die planning is in elk geval voorzien in:
  - een startvergadering bij aanvang van een nieuwe selectieperiode van kandidaten.
  - een vergadering waarin de ingekomen meldingen en wijze van beoordeling worden besproken.
  - Twee vergaderingen waarin ieders beoordeling van de meldingen wordt besproken en een definitieve selectie wordt gemaakt.
- 9.3 De vergaderingen van de commissie zijn besloten en eventuele stukken worden als vertrouwelijk behandeld.

#### Artikel 10. Besluitvorming

- 10.1 De commissie beslist bij meerderheid van stemmen.
- 10.2 Als de stemmen staken, geeft de stem van de voorzitter de doorslag.

#### Artikel 11. Inwerkingtreding

- 11.1 Deze regeling treedt in werking op 1 januari 2023.
- 11.2 Op de ingangsdatum van deze regeling Commissie Voordracht Kandidaten Vrijwilligerspenning komt de regeling van de voormalige gemeente Uden te vervallen.

# Toelichting op de Regeling Commissie Voordracht Kandidaten Vrijwilligerspenning

## Algemeen

Op grond van de Verordening gemeentelijke onderscheidingen Maashorst [1 januari 2023] kunnen drie lokale decoraties worden toegekend. Dat zijn het ereburgerschap, de penning van verdienste en de vrijwilligerspenning.

De vrijwilligerspenning vloeit voort uit de Nota vrijwilligersbeleid van de voormalige gemeente Uden. De regelgeving ten aanzien van gemeentelijke onderscheidingen is geharmoniseerd. De gemeente Maashorst kiest voor voortzetting van de vrijwilligerspenning onder vergelijkbare voorwaarden aan vrijwilligers in de volgende categorieën:

- a. kunst, cultuur en onderwijs
- b. sociaal-cultureel werk
- c. sociale en maatschappelijke zorg
- d. sport en recreatie
- e. duurzaamheid, natuur, ecologie en milieu

In elke categorie wordt jaarlijks maximaal één volwassen en zo mogelijk één jongere vrijwilliger (12-25 jaar) voorgedragen.

## Artikelsgewijs

### Artikel 1 Begripsbepaling

Deze bepaling behoeft geen toelichting.

### Artikel 2 Instelling

In dit artikel wordt de commissie ingesteld en haar taak omschreven.

De voordracht van vrijwilligers door de commissie aan het college (= de kandidaten die de commissie heeft geselecteerd) heeft de vorm van een advies, al ligt het voor de hand dat het college het voorstel van de commissie in de regel overneemt, ervan uitgaande dat de commissie haar voordracht baseert op een zorgvuldige afweging.

Om een zekere onafhankelijkheid van de commissie ten opzichte van het gemeentebestuur te waarborgen, worden in het vierde lid met het lidmaatschap van de commissie onverenigbare gemeentelijke betrekkingen aangewezen. Minder eenvoudig is het de commissie ook op afstand te plaatsen van de organisaties waarbij vrijwilligers werkzaam zijn. Artikel 3 lid 1 verlangt van de commissieleden immers bekendheid en affiniteit met het vrijwilligerswerk in de gemeente. Wel kan bij de selectie van commissieleden aan dit aspect aandacht worden besteed. Ook gaan we ervan uit dat de collectieve besluitvorming over voordrachten zo nodig correctief is.

### Artikel 3 Samenstelling

De vrijwilligerspenning wordt toegekend aan vrijwilligerswerk in vijf categorieën. In elke categorie wordt elk jaar bij voorkeur zowel een volwassen als jeugdvrijwilliger (12-25 jaar) gedecoreerd. Deze rubricering is tevens grondslag voor de voordracht van kandidaten. Daarmee beogen we enerzijds een werkbare verdeling, anderzijds een verantwoorde spreiding van decoraties. Daarbij is zoveel mogelijk ook rekening gehouden met het aantal vrijwilligers dat in een bepaalde categorie actief is. Mocht de praktijk uitwijzen dat een andere indeling doelmatiger is, dan kan bijstelling worden overwogen.

### Artikelen 4 Voorzitter en artikel 5 Secretaris

Deze artikelen bevatten een globale taakomschrijving van de voorzitter en de secretaris van de commissie.

### Artikel 6

Dit artikel geeft een globale beschrijving van de contactpersoon en ambtelijke ondersteuning van de commissie.

#### Artikel 7

De zittingsduur van de leden van de commissie is gelijk aan die van het college. In het derde lid wordt de commissie de bevoegdheid gegeven een aanbeveling te doen voor de vervulling van een tussentijdse vacature.

#### Artikel 8

Omdat de voordracht betrekking heeft op personen, wordt in het derde lid bepaald dat de vergaderingen van de commissie besloten zijn.

#### Artikel 9

Het streven moet zijn gericht op unanieme voordrachten. Als dit in een bepaald geval niet mogelijk blijkt, is besluitvorming door dit artikel toch verzekerd.

#### Artikel 10

Deze bepaling heeft geen toelichting.