

Aanvraagformulier

vaststelling jaarlijkse subsidie

Lopend dossier Key2Subsidies

- Indienen vóór 1 juli na afloop van het subsidiejaar (zie adressen onderaan het formulier)
- Per verleende subsidie een apart aanvraagformulier invullen
- Vragen? Neem gerust contact op met Domein Sociaal/Subsidie via telefoonnummer 0413 28 19 11 of e-mailadres admoSD@gemeentemaashorst.nl

Jaar vaststelling : _____

Subsidieonderdeel (als je meerdere subsidies ontvangt) : _____

Zaaknummer (zie verleningsbeschikking bij ons kenmerk) : _____

Contact-/organisatiegegevens

Naam organisatie : _____

Correspondentieadres : _____

Postcode en woonplaats : _____

Telefoonnummer : _____

Naam contactpersoon : _____

E-mailadres : _____

IBAN bankrekeningnummer : _____

ten name van : _____

Ter onderbouwing van deze aanvraag voeg je bij:

- ☐ inhoudelijk en financieel verslag, zoals vermeld in de verleningsbeschikking
- ☐ accountantsverklaring (alleen voor subsidiebedragen boven €50.000,- of als het is afgesproken, zie verleningsbeschikking)
- ☐ eventuele toelichting/opmerkingen:

Ondertekening

Ondergetekende verklaart naar waarheid te hebben ingevuld namens het bestuur:

Naam :

Functie :

Datum :

Handtekening :

Stuur het volledig ingevulde aanvraagformulier met handtekening en bijlage(n) naar:

Gemeente Maashorst

t.a.v. Domein Sociaal/Subsidies

Postbus 83

5400 AB UDEN

of

mail het naar admoSD@gemeentemaashorst.nl.

S.v.p. aanvraagformulier, inhoudelijk verslag, financieel verslag en eventuele andere bijlagen
ieder als **apart** document bij je e-mail voegen.

Wij nemen alleen complete aanvragen in behandeling.